**REGULAMIN PROJEKTU**

**„Aktywizacja osób bezrobotnych z terenu powiatu wołowskiego w latach 2023-2024”**

**§ 1**

**DEFINICJE**

1. **Projekt** – oznacza przedsięwzięcie pt.: „Aktywizacja osób bezrobotnych z terenu powiatu wołowskiego w latach 2023-2024” realizowane w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r. na podstawie umowy o dofinansowanie projektu.
2. **Projektodawca** – oznacza Powiatowy Urząd Pracy w Wołowie.
3. **Forma wsparcia** – instrumenty i usługi rynku pracy wymienione w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy związane z realizacją następujących form wsparcia: pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, szkolenia, staże i jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, bon na zasiedlenie.
4. **Grupa docelowa** - grupa, do której skierowany jest projekt, tj. osoby w wieku 18-64 lata pozostające bez pracy zarejestrowane w PUP jako bezrobotne.
5. **Indywidualny Plan Działania (IPD)** – osobisty program poszukiwania pracy dostosowany do profilu pomocy. Polega na ustaleniu szeregu działań dostosowanych do sytuacji osobistej   
   i lokalnego rynku pracy, których efektem  ma być podjęcie zatrudnienia przez osobę bezrobotną, działalności gospodarczej lub innej pracy zarobkowej. IPD jest przygotowywany przez doradcę klienta.
6. **Uczestnik projektu** - osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami określonymi   
   w niniejszym Regulaminie.
7. **Długotrwale bezrobotny** – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu   
   i przygotowania zawodowego dorosłych.
8. Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany  
   w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
9. **Młodzież NEET** – osoby młode w wieku 15-29 lat, które spełniają łącznie trzy następujące warunki:

1) nie pracują (tj. są osobami bezrobotnymi lub osobami biernymi zawodowo),

2) nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym),

3) nie szkolą się (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny, czy dana osoba kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni).

1. **Osoby o niskich kwalifikacjach** – do kategorii osób o niskich kwalifikacjach zaliczane są osoby, które zakończyły edukację na poziomie 1, 2 lub 3 ISCED.

poziom 1: Szkoła podstawowa,

poziom 2A: Gimnazjum,

poziom 3A: Liceum Ogólnokształcące, Liceum profilowane, Technikum,

poziom 3B: Uzupełniające liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające,

poziom 3C: Zasadnicza szkoła zawodowa.

**§ 2**

**PRZEPISY OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywizacja osób bezrobotnych z terenu powiatu wołowskiego w latach 2023-2024” realizowanym w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027.

Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku

Działanie 7.1 Aktywizacja osób na rynku pracy

Typ 7.1 A Projekty powiatowych urzędów pracy.

1. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projekt realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Wołowie, w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.
3. W projekcie będą prowadzone następujące rodzaje działań:
4. pośrednictwo pracy/poradnictwo zawodowe dla wszystkich uczestników projektu,
5. staże,
6. szkolenia,
7. jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,
8. prace interwencyjne,
9. refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
10. bony na zasiedlenie.

**§ 3**

**CEL I ZAŁOŻENIA PROJEKTU**

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób w wieku 18-64 lata pozostających bez pracy w powiecie wołowskim w latach 2023-2024.

**§ 4**

**FORMY WSPARCIA**

1. Ścieżka wsparcia w projekcie obligatoryjnie obejmuje:

- Indywidualny Plan Działania,

- pośrednictwo pracy/poradnictwo zawodowe,

- staż lub

- szkolenia indywidualne lub grupowe,

- jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,

- prace interwencyjne,

- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,

- bon na zasiedlenie.

1. Zakłada się, że staże w ramach projektu będą trwać minimum 3 miesiące.
2. Przed uczestnictwem w danej formie wsparcia każda osoba skorzysta z pośrednictwa pracy/poradnictwa zawodowego.
3. Każdemu uczestnikowi zostanie opracowany lub zaktualizowany Indywidualny Plan Działania.
4. W projekcie podejmowane będą wszelkie działania związane z propagowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

**§ 5**

**WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie statusu osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wołowie, zamieszkałej   
   w powiecie wołowskim, w szczególności znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy tj.:

- osoby młode w wieku 18-29 lat, szczególnie z grupy NEET,

- osoba w wieku 55 lat i więcej,

- kobiety,

- osoby z niepełnosprawnościami,

- osoby długotrwale bezrobotne,

- osoby z niskimi kwalifikacjami.

**§ 6**

**ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW**

1. Grupę docelową, która zostanie objęta wsparciem, stanowią osoby pozostające bez pracy, znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy z terenu powiatu wołowskiego.
2. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem zasad polityki równych szans, zapewniony jest równy dostęp obu płci oraz osób z niepełnosprawnościami.
3. Rekrutacji dokonują pracownicy merytoryczni zajmujący się daną formą wsparcia, pośrednik pracy lub doradca zawodowy.
4. Każdy potencjalny uczestnik projektu musi posiadać Indywidualny Plan Działania.
5. Rekrutacja prowadzona będzie przez cały okres trwania projektu, z zastrzeżeniem, iż   
   w przypadku wolnych środków w budżecie projektu, okres ten może ulec zmianie.
6. W przypadku zakwalifikowania się do projektu wszyscy uczestnicy mają obowiązek podpisać oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Spełnienie obowiązków wskazanych w pkt. 8 warunkuje udział w projekcie.
8. Dodatkowe obowiązki uczestnika projektu:
9. aktywne i systematyczne uczestnictwo w wybranych formach wsparcia,
10. każdorazowe potwierdzenie uczestnictwa na liście obecności,
11. wypełnienie innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
12. przestrzeganie Regulaminu projektu.

**§ 7**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik ma prawo do bezpłatnego udziału w projekcie, w tym do:
2. otrzymania stypendium w okresie odbywania stażu,
3. otrzymania stypendium za okres odbywania szkolenia,
4. starania się o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia lub stażu.
5. Uczestnik jest zobowiązany do:
6. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
7. regularnego i punktualnego uczestnictwa w szkoleniu,
8. odbywania stażu zgodnie z harmonogramem,
9. udzielenia niezbędnych informacji do celów monitoringu projektu,
10. wypełniania wszelkich dokumentów związanych z projektem,
11. aktywnej postawy w zakresie poszukiwania miejsca odbycia stażu lub zatrudnienia,
12. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer konta bankowego i innych danych mających wpływ na realizację projektu.

**§ 8**

**ZASADY REZYGNACJI, PRZERWANIA, ZAKOŃCZENIA UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie może być spowodowana jedynie podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej lub z przyczyn zdrowotnych udokumentowanych stosownym zaświadczeniem lekarskim.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Projektodawcę oraz dostarczenia kopii umowy o pracę lub w przypadku podjęcia działalności gospodarczej, wpisu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia.
4. Za przerwanie uczestnictwa w projekcie uznaje się:
5. nieobecność większą niż 20% liczby godzin określonych programem szkolenia, nieusprawiedliwioną zaświadczeniem lekarskim na obowiązującym druku ZUS ZLA, która skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego oraz zwrotem kosztów szkolenia,
6. nieusprawiedliwioną nieobecność podczas więcej niż jednego dnia stażu, która skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego oraz obowiązkiem zwrotu kosztów dojazdu,
7. usprawiedliwioną nieobecność podczas więcej niż 90 dni, która skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego,
8. niestawienie się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wołowie w wyznaczonym terminie   
   i niepowiadomienie w okresie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa, które skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego i skreśleniem z listy uczestników projektu lub w przypadku wystąpienia innych przyczyn skutkujących utratą statusu bezrobotnego określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
9. nie podjęcie szkolenia bądź stażu po wydaniu skierowania.
10. Powiatowy Urząd Pracy w Wołowie zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszania przez niego niniejszego Regulaminu.
11. Zakończenie uczestnictwa w projekcie oznacza skorzystanie przez uczestnika ze wszystkich form przewidzianych w ścieżce wsparcia poparte odpowiednimi dokumentami.

**§ 9**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2023 r.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Wołowie zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach projektu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy   
   w Wołowie.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wołowie lub inną osobę upoważnioną.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy kodeksy cywilnego oraz ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Zapoznałem/am się z regulaminem

………………………………………………………….

(data i czytelny podpis uczestnika)