

Nabór wniosków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego - 2023

Autor: Natalia Golonka Data publikacji: 10.02.2023

Nabór wniosków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego - 2023

Informujemy, że dnia **13.02.2022 r. od godz. 7.45** rozpocznie się nabór wniosków o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach **priorytetów ustalonych na rok 2023**.

Decyzją Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej limit środków KFS dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wołowie na rok 2023 ustalony został w wysokości **350 000 zł**.

OGÓLNE ZASADY NABORU WNIOSKÓW	
Termin naboru wniosków	13.02.2023 r. – 24.02.2023 r.
	Wnioski złożone poza terminem naboru, określonym powyżej nie będą podlegały ocenie, tym samym pozostawione zostaną bez rozpatrzenia .
	W sytuacji kiedy po zakończeniu procedury rozpatrywania wniosków złożonych w ww. terminie przyznany limit środków KFS nie zostanie wyczerpany – nabór wniosków zostanie ponowiony.
Gdzie można pobrać wniosek wraz z załącznikami?	Powiatowy Urząd Pracy w Wołowie, pl. Piastowski 2, Centrum Aktywizacji Zawodowej (I piętro, pokój nr 17), po wcześniejszym telefonicznym umówieniu, strona internetowa www.wolow.praca.gov.pl
Załączniki do wniosku	• zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, • formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub o pomoc de minimis, • kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; w sytuacji, gdy wnioskodawcą jest spółka cywilna należy dostarczyć kopię umowy spółki; w przypadku stowarzyszenia, fundacji czy spółdzielni – statut, lub inne dokumenty (właściwe np. dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli), • programy kształcenia ustawicznego lub zakresy egzaminu, • wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących. Wnioski złożone bez wymaganych załączników pozostawia się bez rozpatrzenia.
Gdzie należy złożyć wniosek wraz z załącznikami?	1. W formie papierowej – sekretariat Powiatowego Urzędu Pracy w Wołowie, pl. Piastowski 2, (III piętro pok. 47) w godz. 7.45 – 15.45; w przypadku wniosków nadesłanych pocztą lub przesyłką kurierską o złożeniu wniosku decyduje data wpływu wniosku do PUP Wołów, 2. Drogą elektroniczną - wnioski muszą być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym. O złożeniu wniosku decyduje data i godzina wpływu wniosku na platformę ePUAP lub praca.gov.pl - w pierwszym dniu naboru od godz. 7.45, w ostatnim dniu naboru do godz. 15.45.

Kto może złożyć wniosek?	Pracodawca, który zamierza inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób pracujących w firmie. Uwaga! Pracodawca – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – to jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika.
Zakres działań, na które można pozyskać środki KFS	• określenie potrzeb Pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o finansowanie tego kształcenia ze środków KFS, • kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy Pracodawcy lub za jego zgodą, • egzamininy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych, • badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu, • ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
Maksymalna wysokość środków KFS, przeznaczona na kształcenie ustawiczne jednego uczestnika	Kwota pochodząca ze środków KFS przeznaczona na kształcenie ustawiczne pracownika/pracodawcy w danym roku nie może być wyższa niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Obowiązująca wysokość przeciętnego wynagrodzenia to 6480,67 zł, wobec tego maksymalna wysokość środków KFS przeznaczona na kształcenie ustawiczne jednego uczestnika nie może przekroczyć kwoty 19 442,01 zł.
Działania wyłączone z finansowania	• kształcenie ustawiczne rozpoczęte przed dniem złożenia wniosku, zawarciem umowy, • szkolenia BHP i PPOŻ wynikające z Kodeksu pracy, • konferencje naukowe, konferencje branżowe, kongresy naukowe, warsztaty, sympozja, praktyki, aplikacje itp. • koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia.
Osoby wyłączone z finansowania	• osoby prowadzące działalność gospodarczą nie zatrudniające pracownika na podstawie umowy o pracę, • osoby współpracujące przy prowadzeniu działalności gospodarczej - zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych są to: małżonek, dzieci własne lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodzice oraz macocha i ojczym, pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujące przy prowadzeniu działalności, • lekarze i lekarze dentyści, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry, a także pielęgniarki i położne które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej, • pracownicy będący na: urlopie macierzyńskim/ojcowskim /wychowawczym, urlopie bezpłatnym, • osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy osoby te zatrudnione są na umowę o pracę w spółce),

	• prezes spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jedynym lub większościowym udziałowcem, • osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych, • pracodawcy chcący realizować samodzielnie kształcenie ustawiczne dla swoich pracowników, bez udziału zewnętrznych instytucji szkoleniowych.
PRIORYTETY WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS W 2023 r.	
PRIORYTET 1	Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców jak i polskich pracowników, które dotyczą specyficznych potrzeb, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający. Wśród specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich wskazać można w szczególności: doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy, doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu, ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju a także rozwój miękkich kompetencji uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów zatrudniających cudzoziemców. Ze szkoleń w ramach tego priorytetu mogą korzystać również pracodawcy i pracownicy z polskim obywatelstwem o ile wykażą w uzasadnieniu wniosku, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami.
PRIORYTET 2	Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy Wnioskodawca powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami. Wsparciem w ramach tego priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub wdrażała nowe procesy.
PRIORYTET 3	Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu nr 3 powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu wołowskiego lub województwa dolnośląskiego. Przyjęte sformułowanie niniejszego priorytetu pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólnozawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich), o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym. Kod zawodu deficytowego dotyczy kierunku szkolenia, a nie zajmowanego obecnie stanowiska pracy. Wykaz źródeł stanowiących podstawę oceny zawodów deficytowych – barometr zawodów 2023: https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-plakatach?publication=county&province=1&county=44&year=2023&form-group%5B%5D=low https://barometrzwodow.pl/modul/prognozy-na-plakatach?publication=province&province=1&year=2023&form-group%5B%5D=low

	Kody zawodów można znaleźć na stronie: https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow
PRIORYTET 4	Wsparcie kształcenia ustawicznego dla nowozatrudnionych osób (lub osób, którym zmieniono zakres obowiązków) powyżej 50 roku życia Wsparcie dotyczy wyłącznie osób w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników), które zostały zatrudnione w okresie ostatniego roku lub w okresie ostatniego roku miały zmieniony zakres obowiązków w aktualnym miejscu pracy lub będą je miały zmieniony w perspektywie najbliższych 3 miesięcy od momentu złożenia wniosku. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia wskazanych umiejętności. Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.
PRIORYTET 5	Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych Dotyczy pracowników (matki, ojca, opiekuna prawnego), którzy w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku podjęli pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz członków rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania. Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Z dofinansowania mogą korzystać członkowie rodzin wielodzietnych tj. rodzice, ich małżonkowie oraz pracujące dzieci pozostające z nimi w jednym gospodarstwie domowym.
PRIORYTET 6	Wsparcie kształcenia ustawicznego osób poniżej 30 roku życia w zakresie umiejętności cyfrowych oraz umiejętności związanych z branżą energetyczną i gospodarką odpadami

Wsparcie kształcenia ustawicznego osób poniżej 30 roku życia w zakresie umiejętności cyfrowych

Wnioskodawca w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem.

Wsparcie osób poniżej 30 roku życia umiejętności związanych z branżą energetyczną i gospodarką odpadami

Wsparcie w ramach priorytetu mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy poniżej 30 roku życia zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży energetycznej i gospodarki odpadami.

Dotyczy pracodawców, którzy na dzień 1 stycznia 2023r. będą posiadali jako przeważający jeden z poniższych kodów PKD:

PKD 06.20.Z, PKD 24.46.Z, PKD 25.21.Z, PKD 27.12.Z, PKD 27.11.Z, PKD 27.20.Z, PKD 27.31.Z, PKD 27.32.Z, PKD 27.33.Z, PKD 27.40.Z, PKD 27.51.Z, PKD 27.90.Z, PKD 28.11.Z, PKD 28.12.Z, PKD 28.21.Z, PKD 28.25.Z, PKD 29.31.Z, PKD 35.11.Z, PKD 35.12.Z, PKD 35.13.Z, PKD 35.14.Z, PKD 35.21.Z, PKD 35.22.Z, PKD 35.23.Z, PKD 35.30.Z, PKD 38.11.Z, PKD 38.12.Z, PKD 38.21.Z, PKD 38.22.Z, PKD 38.31.Z, PKD 38.32.Z, PKD 42.21.Z, PKD 42.22.Z, PKD 43.21.Z, PKD 39.00.Z, PKD 43.22.Z, PKD 49.50.A, PKD 52.10.A.

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2023 roku) odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności, w tym poprzez wykazanie bezpośredniego związku danego stanowiska pracy z branżą energetyczną i gospodarką odpadami.

WAŻNE INFORMACJE

1. Urząd Pracy nie będzie brał pod uwagę pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu niż obszar działania Powiatowego Urzędu Pracy w Wołowie, gdyż środki KFS przeznacza się na rozwój przedsiębiorców powiatu wołowskiego.
2. W przypadku realizacji szkoleń w formule on-line muszą one odbywać się w czasie rzeczywistym – nadzorowane przez trenera prowadzącego szkolenie, a także ustalone są konkretne godziny rozpoczęcia i zakończenia szkolenia oraz przerwy. Oznacza to, że wszyscy uczestnicy korzystają z platformy e-learningowej w tym samym czasie i są w stanie na bieżąco komunikować się z trenerem oraz między sobą. Uczestnicy mając stały kontakt z wykładowcą są w stanie na bieżąco zadawać pytania oraz omawiać problematyczne zagadnienia.

OCENA WNIOSKU

Ocena wniosku przebiegać będzie wieloetapowo, według dołączonej do ogłoszenia „Indywidualnej karty oceny wniosku”.

W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony, urząd wyznaczy termin nie krótszy niż 7 i nie dłuższy niż 14 dni na jego **poprawienie**.

Jeżeli kwota środków KFS pozostająca w dyspozycji urzędu nie pozwoli na zaspokojenie potrzeb wszystkich pracodawców, których wnioski będą rozpatrzone pozytywnie, w pierwszej kolejności dofinansowanie otrzymają pracodawcy, którzy zamierzają zlecić kształcenie ustawiczne firmom szkoleniowym posiadającym certyfikat jakości.

Zakwalifikowany do dofinansowania wniosek, który nie spełnia wszystkich kryteriów wymienionych w 6 ust. 1-6 rozporządzenia (etap III) będzie miał mniejsze szanse na dofinansowanie i będzie rozpatrywany po rozdysponowaniu środków na wnioski spełniające wszystkie kryteria.

W trakcie oceny wniosku urząd dopuszcza skorzystanie z możliwości podjęcia z wnioskodawcą **negocjacji** treści wniosku w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

ETAP I Weryfikacja kompletności wniosku	Urząd dokona sprawdzenia czy wraz z wnioskiem złożone zostały wszystkie wymagane rozporządzeniem załączniki. Wnioski złożone bez wymaganych załączników pozostawia się bez rozpatrzenia.
ETAP II Ocena formalna	Urząd dokona oceny, czy spełnione zostały warunki określone w przepisach prawa związanych z przyznawaniem środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz innych stanowiących np. podstawę udzielenia pomocy de minimis, jak również warunki określone w ogłoszonym naborze wniosków. Jeżeli jakikolwiek z warunków bezwzględnych, wskazanych w dołączonej do ogłoszenia „Indywidualnej karcie oceny wniosku Pracodawcy zabiegającego o wsparcie ze środków KFS”, nie zostanie spełniony, wniosek nie będzie podlegał dalszej ocenie, co skutkować będzie jego negatywnym rozpatrzeniem.
ETAP III Ocena merytoryczna	Urząd dokona oceny wniosku pod względem przyjętych kryteriów określonych w „Indywidualnej karcie oceny wniosku Pracodawcy zabiegającego o wsparcie ze środków KFS”. Przyjęte kryteria oceny wniosku: • posiadanie przez realizatora kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS certyfikatu jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego - certyfikat jakości usług posiadany przez realizatora kształcenia ustawicznego jest elementem pozwalającym wyróżnić wnioski, w których realizator taki dokument posiada. Certyfikatu jakości nie stanowi np. wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, ponieważ wpis ten umożliwia jedynie uzyskanie zlecenia finansowanego ze środków publicznych na prowadzenie szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy. Lista certyfikatów jakości dotycząca wiarygodności standardu świadczonych usług opublikowana została na stronie PARP: https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl/images/BUR_serwis_info/Aktualna_lista_certyfikatw_akredytacji__stan_na_3101.pdf Urząd dopuszcza ponadto Akredytację Kuratorium Oświaty. Posiadane przez realizatora certyfikaty należy wskazać we wniosku i dołączyć do wniosku uwierzytelnioną kopię takiego dokumentu. Brak certyfikatu nie jest powodem do odrzucenia wniosku, ale może być elementem brany pod uwagę podczas negocjacji. • możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

	• wskazanie przez wnioskodawcę planów dotyczących dalszego zatrudnienia w stosunku do każdej z osób, którą zamierza objąć kształceniem ustawicznym, • koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku, • zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy - nabywane w ramach kształcenia kompetencje będą oceniane pod względem zgodności z potrzebami lokalnego rynku pracy na podstawie informacji z Części IV wniosku oraz badań i analiz, jakimi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy w Wołowie: - barometr zawodów (Prognozowane zapotrzebowanie na zawody powiat wołowski, województwo dolnośląskie, prognoza na rok 2023), • w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego - nie będą finansowane kursy, których realizator nie posiada stosownych uprawnień, tj. dokumentu, na podstawie którego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (wpis do Rejestru Szkół i Placówek Niepublicznych, odpowiednie PKD w CEiDG lub KRS).
Gdzie można uzyskać informacje na temat realizacji wsparcia w zakresie KFS?	W przypadku pytań bądź wątpliwości co do sposobu wypełnienia wniosku informacji udzielane są w siedzibie Urzędu (osobiście - w pok. nr 17, telefonicznie – pod nr 71/389 48 10 wew. 262). UWAGA! Pracownik Powiatowego Urzędu Pracy może objaśnić sposób wypełnienia wniosku, nie może natomiast wypełniać go za wnioskodawcę. Nie ma możliwości konsultowania ani weryfikowania z pracownikami urzędu roboczych ani ostatecznych wersji składanych wniosków oraz wypełniania wniosku wspólnie z wnioskodawcą.

Załączniki